ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

 «ТУЛЬСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГПОУТО «ТЭК»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Макарова**

**Приказ № 25**

**«30» апреля 2025 года**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА** **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**

Щекино

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.08 Торговое дело,** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 июля 2023 года № 548

Организация-разработчик: **Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский экономический колледж»**

Разработчики:

**Бондаренко О.В., преподаватель государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский экономический колледж»**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией № 1 Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский экономический колледж»

Утверждена протоколом № 11 от «30» апреля 2025 года

Председатель ПЦК № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Бондаренко

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кошелева

«30» апреля 2025 года

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …………………………………………………….............**](#_Toc125104283)**....4**

[**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …………………………………………………………………….…………..9**](#_Toc125104284)

[**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………………………………..………………………….14**](#_Toc125104285)

[**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …………………………………………..………16**](#_Toc125104286)

**5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1 (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ………………………………………………………………22**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1.** Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |  распознавать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте; анализировать задачу или проблему, выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную и профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений | правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма |
| ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию  | законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров |
| ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение | оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов | нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции |
| ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | осуществлять торгово - технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций | требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли |
| ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов | законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия |
| ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности | норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности |

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем образовательной программы дисциплины** | **48** |
| **Вид учебной работы** | **46** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **48** |
| **в т.ч.**  |
| теоретическое обучение | 18 |
| практические занятия | 28 |
| *Самостоятельная работа* | 2 |
| **Промежуточная аттестация** | дифференцированный зачет 3 семестр |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)** | **Объем часов** | **Формируемые компетенции**  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности** | **21** |  |
| **Тема 1.1.** **Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации** | **Основное содержание**  | **6** | ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 05, ОК 06.ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4. |
| **1.** Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Федеральный закон «О защите прав потребителей» и его применение при осуществлении торговой деятельности, Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463 | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| **Практические занятия:** |  |
| **Практическое занятие 1.** Изучение Законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. | 2 |
| **Практическое занятие 2.** Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» | 2 |  |
| **Тема 1.2.** **Правовое регулирование экономических отношений** | **Основное содержание**  | **9** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06. |
| 1. Субъекты и объекты гражданского права, их классификация. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. | 2 |
| 2. Понятие и признаки, виды юридического лица. Порядок и способы создания юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. Процедура регистрации юридического лица, виды реорганизации и ликвидации. Процедура банкротства и ее последствия | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **4** | ПК 2.5. |
| **Практические занятия:** |  |
| **Практическое занятие 3.** Организационно-правовые формы юридических лиц и их нормативно-правовое регулирование | 221 |
| **Практическое занятие 4.** Изучение процедуры регистрации юридического лица, видов реорганизации и ликвидации |
| **Самостоятельная работа:** выполнение кейс - заданий |
| **Тема 1.3.** **Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли** | **Основное содержание**  | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06. |
| **1.** Понятие, признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми.  | 2  |
|  | **В том числе практических занятий** |  |  |
|  | **Практические занятия:** | **4** |  |
|  | **Практическое занятие 5.** Последствия незаконного предпринимательства. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | 2 | ПК 2.5.ПК 2.5. |
|  | **Практическое занятие 6.** Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации. Законодательное регулирование | 2 |
| **Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений** |  **13** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06.ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.5.  |
| **Тема 2.1.** **Гражданско-правовой договор** | **Основное содержание**  | **7** |
| **1.** Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Структура гражданско-правового договора. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Классификация договоров по их предмету. Договор купли-продажи: договор поставки, договор розничной купли-продажи, контрактна поставкутоваров для государственных нужд, договор контрактации. Договор аренды. Договор подряда  | 2 |
| **Практические занятия** | **4** |
| **Практическое занятие 7.** Порядок и условия заключения договора. Определение существенных условий договора | 2 |
| **Практическое занятие 8.** Оформление договора купли-продажи, аренды | 2 |
| **Самостоятельная работа:** Подготовить компьютерную презентацию по теме: «Изменение и рассмотрение договора» | 1 |
| **Тема 2.2.** **Исполнение договорных обязательств** | **Основное содержание учебного материала** | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2.ПК 1.3., 1 ПК 2.5. |
| **1.** Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств. Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника  | 2 |
| **Практические занятия** | **4** |
| **Практическое занятие 9.** Решение ситуационных задач, определение способов обеспечения исполнения обязательств и санкций за нарушение договора | 2 |
|  | **Практическое занятие 10.** Исполнение договорных обязательств в области профессиональной деятельности | 2 |  |
| **Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений** | **6** |  |
| **Тема 3.1.** **Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли** | **Основное содержание**  | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06. |
| **1.** Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условиятрудового договора. Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Виды трудового договора. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды | 2 |
| **Практические занятия:**  | **4** | ПК 2.5 |
| **Практическое занятие 11.** Составление резюме и оформление трудового договора | 2 |
|  | **Практическое занятие 12.** Решение практических задач о соблюдении трудового законодательства работодателем  | 2 |
| **Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности** | **8** |  |
| **Тема 4.1.** **Административное право в сфере торговой деятельности** | **Основное содержание**  | **8** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06. |
| **1.** Понятие административного права, административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения в области торговой деятельности. Субъекты и объекты административного правонарушения | 2 |
| **2.** Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях | 2 | ПК. 1.2. ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4. ПК 2.5 |
| **Практические занятия:** | **4** |
| **Практическое занятие 13.** Состав административного проступка и административное наказание за его совершение | 2 |
|  | **Практическое занятие 14.** Решение практических задач на применение административного законодательства в сфере торговли | 2 |  |
| **Промежуточная аттестация**  | дифференцированный зачет 3 семестр |  |
| **Всего** | **48** |  |

**3. Условия реализации учебной дисциплины ОП. 06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности

3.2. Информационное обеспечение реализации программы. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Волков А. М. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле»: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 278 с. - (Профессиональное образование).

2. Гуреева М. А. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование).

3. Матвеев Р. Ф. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: краткий курс / Р.Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. -128 с. - (Профессиональное образование).

4. Николюкин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 248 с. - (Профессиональное образование).

5. Рыженкова А. Я. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 339 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8.

6. Хабибулин, А. Г. К., Р. Мурсалимов. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 364 с. — (Среднее профессиональное образование).

7. Юнусова, А. Н. «Правовые основы профессиональной деятельности»: учебное пособие для СПО-Саратов: Профобразование, 2022. — 95 c.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) – Москва: Проспект, 2021. -64 с.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

4. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ред. от 29.05.2019)

5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

6. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300–1 "О защите прав потребителей" (в действующей редакции)

7. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. —2002.

8. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.

9.Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.

10. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.

11.Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.

12.Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. —2002. — № 2. — Ст. 133.

13.Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)

14.Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022)

**Электронные издания (ресурсы)**

1.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496889 (дата обращения: 18.06.2022).

2.Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1225693 (дата обращения: 18.06.2022).

3.Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1834716 (дата обращения: 18.06.2022).

4.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497103 (дата обращения: 18.06.2022).

5.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492847 (дата обращения: 18.06.2022).

6.Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150310 (дата обращения: 18.06.2022).

7.Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : - URL: <https://profspo.ru/books/120566>

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала. Содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.  Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно - ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.  Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и

индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.  В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;

-оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию;

задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные

задания и др.);

- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| ***Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:*** |
| Правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации;деятельности современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | Соблюдает требования к оформлению договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг.Соблюдает структуру и содержание, этические нормы при оформлении сопроводительного письма, коммерческого предложения.Правильно раскрывает положения международных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области регулирования торговой деятельности. Правильно выбирает нормы законодательства при решении профессиональных задач. Грамотно, логически структурировано излагает алгоритмы и результаты решения профессиональных задач и поиска профессиональной информации. Владеет современными методами поиска и обработки информации, в т.ч с использованием справочно-правовых систем и официальных источников сети Интернет. Владеет принципами оформления документации с применением современных средств и устройств информатизации. Знает порядок применения справочно-правовых систем. Знает основные положения нормативно-правовой документации. Использует в своей речи научную и профессиональную терминологию. Оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач. Соблюдает этические нормы и принципы профессионального поведения в коллективе. Владеет правилами оформления документов и построения устных сообщений. Уважительно относится к будущей профессиональной деятельности. Понимает и соблюдает принципы антикоррупционного поведения. | Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейсзаданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении диф.зачета. |
| ***Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:*** |
| Применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно технических документов. применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; Российской;определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | Оформляет договор поставки, договор купли-продажи в соответствии с правовыми требованиями. Подготавливает перечень закупочной документации в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подготавливает информацию для заключения внешнеторгового контракта. Определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей.Применяет нормативноправовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства. Определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и предпринимает шаги для ее решения. Правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий и алгоритм решения проблемы. Обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач. Правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач. | Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейсзаданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** **ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Общие положения**

 **Фонд оценочных средств** (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших, программу учебной дисциплины ОП. 06 **Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

Основная цель создания фонда оценочных УМК – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования

профессионально значимых компетенций. Фонд оценочных средств, представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС включает контрольные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

ФОС разработан на основании положений: основной профессиональной образовательной программы / программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (ям) 38.02.01 Торговое дело рабочей программы учебной дисциплины ОП. 06 **Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

**2. Паспорт фонда оценочных средств**

 Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестирования и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

**1.1 Перечень формируемых компетенций**

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта

ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий

ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение

ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий

ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров

ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий

**Перечень требуемого компонентного состава компетенций**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь:

У1 - использовать необходимые нормативно-правовые документы;

У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско - процессуальным и трудовым законодательством;

У3- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

У4 - определять организационно-правовую форму организации;

У5 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Знать:

З1 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

З2 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

З3 - организационно-правовые формы юридических лиц;

З4 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

З5 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З6 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

З7 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

З8 - право социальной защиты граждан;

З9 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

З10 - виды административных правонарушений и административной ответственности;

З11-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

# 3. Задания оценки освоения учебной дисциплины (текущий контроль)

**РАЗДЕЛ 1. СИСТЕМА РОССИЙСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Тема 1.1. Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации**

**Тестовые задания:**

**1. Социальные связи, возникающие между людьми, называются:**

а) общественными отношениями

 б) общественными организациями

в) общественными группами

 г) социальными группами

**2. Органом, имеющим право лишить человека дееспособности, является:**

а) местная администрация

 б) районный отдел внутренних дел

в) суд

г) психоневрологический диспансер

**3. Орган защиты прав человека, утвержденный Советом Европы - это:**

а) комитет по правам человека

б) европейский суд по правам человека

в) экономический и социальный совет

г) международный уголовный суд

**4. Видами общественных отношений являются:**

а) физические и умственные

 б) материальные и духовные

в) простые и сложные

 г) возвышенные и низменные

**5. Общественные отношения, регулируемые правом, называются:**

а) социальными отношениями

б) психологическими отношениями

в) правовыми отношениями

 г) духовными отношениями

**6. В систему нормативного регулирования общественных отношений помимо права не входят:**

а) технические нормы

б) религиозные нормы

 в) обычаи г) нормы морали

**7. Структуры правовой нормы не содержит:**

а) санкцию

 б) диспозицию

в) гипотезу

г) преамбулу

**8. Для всех социальных норм характерен признак:**

а) обязательное правило поведения

б) выражается в официальной форме

в) возникающий в результате сознательно-волевой деятельности людей

г) исполнение обеспечивается принудительной силой государства

**9. Способы правового регулирования (несколько вариантов):**

а) правоприменение

б) запрет

в) правопорядок

г) дозволение

д) позитивное обязывание

**10.Установите соответствие между социальными нормами и их характеристикой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Признак** | **Вид социальной нормы** |
| а | Распространяются в равной мере на всех людей,находящихся на территории государства. | 1 | Обычаи |
| б | Воспроизводятся устоявшиеся и повторяемые изпоколения в поколение модели поведения вопределённых ситуациях | 2 | Корпоративные нормы |
| в | Регулируют отношения, складывающиеся междуучастниками общественных объединений, а такжемежду сотрудниками организаций | 3 | Правовые нормы |
| г | Авторитет основан на древности возникновения | 4 |  |

**Ответ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| а | б | в | г |
| 3 | 1 | 2 | 1 |

**Ответ к тестовому заданию:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| а | в | б | б | в | а | г | в | бгд | а3; б1; в2; г1 |

**Тема 1.2. Правовое регулирование экономических отношений**

**Тестовые задания:**

**1.Экономическим спором является:**

а) спор между супругами в отношении совестно нажитого имущества

б) спор между гражданами в отношении имущества, переданного в аренду

 в) спор возникающий в связи с осуществлением трудовой деятельности и непосредственно с ней связанный

г) спор возникающий в связи с осуществлением предпринимательской деятельности и непосредственно с ней связанный

**2. Общий срок рассмотрения арбитражных дел составляет \_\_\_\_\_ месяцев:**

а) 6 б) 2 в) 12 г) 3

**3. Для разрешения спора, возникшего между гражданином акционером и акционерным обществом, следует обратиться в \_\_\_\_\_\_ суд:**

а) городской б) мировой в) арбитражный г) районный

**4. Делами, подведомственными арбитражному суду, являются:** а) гражданские б) экономические в) любые г) уголовные

**5. Установленный законом срок для рассмотрения арбитражным судом дела о вынесении по нему решения исчисляется со дня:**

а) назначения дела к рассмотрению

б) поступления искового заявления в арбитражный суд

в) поступления отзыва ответчика на исковое заявление истца

г) принятия искового заявления арбитражным судом

**6. Нормативно – правовым актом, регулирующим деятельность арбитражных судов, является:**

а) трудовой кодекс Российской Федерации

б) арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации

в) уголовный кодекс Российской Федерации

г) кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации

**7. Лицо, право которого нарушено, вправе подать в суд:**

а) отзыв б) жалобу в) письмо г) исковое заявление

**8. Экономические споры между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации, рассматриваются по первой инстанции:**

а) арбитражным апелляционным судом

б) федеральным арбитражным судом округа

в) Верховным Судом Российской Федерации

 г) арбитражным судом субъекта Российской Федерации

**9. Основаниями для признания сделки недействительной являются случаи, когда сделка (несколько ответов):**

а) совершена под влиянием угрозы применения насилия

 б) совершена гражданином, который судом ограничен в дееспособности

в) совершена лицом, которое признано недееспособным

г) совершена лицом, не достигшим 14 лет

д) не соответствует требованиям закона

**10. Установите соответствие между видами экономических споров и их характеристикой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды споров** | **Характеристика** |
| а | Преддоговорные споры | 1 | Вытекают из неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств, а также о расторжении или изменении условий договора |
| б | Споры с государственными органами | 2 | Возникают во время заключения гражданских договоров (как правило, между предприятиями-монополистами) об условиях гражданского договора |
| в | Договорные споры | 3 | Признаются недействительными акты государственных органов, касающиеся предпринимательской деятельности организации (например, отказ в регистрации предприятия, споры с налоговыми и контрольными органами (пожарные, санитарные органы и т.д.) |

**Ответ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| а | б | в |
| 2 | 3 | 1 |

**Ответ к тестовому заданию:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| б | г | в | б | б | б | г | г | вгд | а2; б3; в1 |

**Тема 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли**

**Тестовые задания:**

**1. Юридическое лицо считается созданным с момента:**

а) внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц

б) получения документов о регистрации юридического лица в Едином реестре

в) утверждения устава данного юридического лица

 г) оплаты госпошлины

**2. Предметом предпринимательского права являются:**

а) система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности б) комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательств

в) содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности

г) система взаимодействия законов

**3. К основным субъектам предпринимательского права относятся:**

а) самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации

б) государство и муниципальные образования

в) коммерческие организации и индивидуальные предприниматели

г) физические лица

**4. Источником предпринимательского права является:**

а) деловое обыкновение, прописанное сторонами в договоре

б) правовой обычай

в) трудовой договор между работником и работодателем – учредителем коммерческой организации

г) гражданско-правовой договор

**5. К недостаткам предпринимательского права относится:**

 а) отсутствие требований к созданию акционерного общества

б) специфический предмет регулирования

в) многообразие источников

г) отсутствие предпринимательского кодекса

**6. Специальной мерой юридической ответственности предпринимателя является:**

а) дисквалификация

б) штраф

в) ограничение свободы

 г) лишение свободы

**7. Основной целью предпринимательской деятельности является:**

а) личностный рост предпринимателя

б) получение социальных гарантий

в) извлечение прибыли

г) создание наследства

**8. Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей - это:**

а) имущество

 б) правовой статус гражданина

в) предпринимательская правоспособность

г) свобода договора

**9. К некоммерческим предприятиям относится (несколько вариантов):**

а) потребительский кооператив

б) общественные организации в) полные товарищества

г) акционерные общества

е) государственные предприятия

**10. Установите соответствие между субъектами предпринимательского права и их характеристикой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Субъекты** | **Характеристика** |
| 1 | Субъекты ограниченнойкомпетенции | **а** | Коммерческие организации, за исключением государственных, муниципальных унитарных предприятий |
| 2 | Субъекты исключительной компетенциям | **б** | Государственные, муниципальныеунитарные предприятия, некоммерческие организации |
| 3 | Субъекты общей компетенции | в | Коммерческие организации, самостоятельно ограничившие свою компетенцию в учредительных документах |
| 4 | Субъекты специальной компетенции | г | Аудиторские организации, биржи.кредитные организации |

**Ответ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| в | г | а | б |

**Ответ к тестовому заданию:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| а | б | в | б | г | а | в | а | аб | 1в; 2г; 3а; 4б |

**РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Тема 2.1. Гражданско-правовой договор**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Дайте понятие гражданско-правового договора. В чём состоит его отличие от договоров в других отраслях права (трудового договора, международного договора)?

2. По каким основаниям можно классифицировать гражданско-правовые договоры?

3. Что составляет содержание договора?

4. Каковы существенные условия договора?

5. В какой форме заключаются договоры? Приведите примеры.

6. Какие правовые последствия несоблюдения формы договора?

7. Раскройте содержание принципа свободы договора. Имеются ли исключения из него?

8. Что понимается под офертой и акцептом?

9. Является ли молчание акцептом и в каких случаях?

10. Раскройте общий порядок заключения договора.

11. Что понимается под предварительным договором и каковы последствия его заключения?

12. В каком порядке вносятся изменения в заключенный договор?

13. Каковы особенности заключения договора на торгах?

14. Что понимается под «преддоговорными» спорами? В каком порядке они разрешаются?

15. Перечислите основания для одностороннего отказа от договора.

**Решение задач:**

**Задача 1.** ООО «Торговый центр Карина» - покупатель при заключении договора со швейной фабрикой «Заря» настаивало на включении в договор условия о том, что при поставке недоброкачественных костюмов швейная фабрика выплачивает ООО «Торговый центр Карина» штраф в размере 15% от стоимости забракованных костюмов, указывая, что это будет дисциплинировать швейную фабрику. Кроме того, покупатель ссылался на то, что любое условие, относительно которого по заявлению хотя бы одной из сторон должно быть достигнуто соглашение, является существенным. В данном случае торговый центр считает существенным условием о штрафе, при отсутствии которого договор не может быть заключенным. Какие условия договора считаются существенными? Должно ли быть условие об ответственности поставщика за поставку товара ненадлежащего качества предметом соглашения сторон по договору?

**Задача 2.** ПАО «Жемчужина» (пользователь) заключила договор коммерческой концессии с ООО «Лунный свет» (правообладатель) на производство косметических средств на десять лет. По истечении четырѐх лет ООО «Лунный свет» изменило своѐ фирменное название на новое – «Райская птица». Такое изменение ПАО «Жемчужина» не устроило и оно потребовало возмещение ущерба, но ООО «Райская птица» в этом отказало, полагая, что новое название лучше старого и никаких серьёзных убытков данное изменение принести не может. Тогда ПАО «Жемчужина» обратилось с этим требованием в суд. Решите дело. Предмет договора определите самостоятельно.

**Задача 3.** В магазине «Свет» покупатель Жуков Купил холодильник «LD», оплатив его доставку на дом. При перевозке холодильника произошла авария, в результате которой шкаф холодильника был повреждѐн: отбита краска, образовались вмятины. Актом, составленным органами ГИБДД подтверждена вина в аварии водителя, доставлявшего холодильник. С какого времени договор розничной купли-продажи считается заключѐнным и когда наступает момент перехода права собственности на купленный товар?

За чей счет должны быть отнесены убытки, связанные с повреждением холодильника?

Имеет ли право покупатель требовать замены холодильника при условии, что холодильник с такими дефектами был доставлен ему и принят?

**Задача 4.** После развода с женой Климентьев продал квартиру. Спустя год, бывшая жена Климентьева приехала из-за границы и потребовала у Сидорова освободить еѐ квартиру, т.к. она в связи с отсутствием не участвовала в процессе продажи квартиры и, следовательно, не получила денег от продажи квартиры. Узнав об этом, Климентьев настаивал на том, действия его бывшей супруги неправомерны и сделка, совершѐнная им, действительна, т.к. большую сумму денег на покупку квартиры, купленной супругами в браке, он заработал самостоятельно. Аргументы какой стороны Вы считаете правомерными в данном случае? Почему?

**Задача 5.** Гражданин В. заключил договор банковского счѐта с банком. Банк произвѐл зачисление на счѐт клиента денежных средств через 4 дня после поступления в банк соответствующего платѐжного документа. Клиент, придя в банк, обнаружил, что на его счѐте не имеется денежных средств и предъявил претензию к банку о взыскании неустойки и компенсации морального вреда. Правомерны ли его действия и обязан ли банк предоставить ему денежные средства; уплатить неустойку и компенсацию морального вреда?

**Тестовые задания:**

**1. Гражданское право, как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:**

а) финансовые

б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные

в) налоговые

г) дисциплинарные

**2. Императивная подведомственность – это когда:**

а) гражданское дело вправе рассматривать только суд

б) стороны сами выбирают, в каком органе разрешить свой спор

в) суд рассматривает строго определенную категорию дел

г) рассмотрение дела на месте

**3. В соответствии с Конституцией РФ гражданское законодательство находится в ведении:**

а) Российской Федерации

б) Российской Федерации и ее субъектов

в) субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

г) городских и сельских муниципальных образований

**4. Гражданское право представляет собой:**

а) самостоятельную отрасль права, обладающую своей системой, предметом и методом, принципами и источниками

б) возможность гражданина служить в вооруженных силах Российской Федерации

в) правовые нормы, которые регулируют отношения в сфере защиты участниками своих субъективных прав в суде

г) деятельность органов государственной власти

**5. Субъективные права и обязанности сторон гражданского правоотношения составляют:**

а) содержание этого правоотношения

б) правоспособность гражданина

в) объект регулирования гражданско-правовых норм

г) субъективность правоотношений

**6. К личным неимущественным отношениям относятся:**

а) отношения, сложившиеся в связи с правом получить вознаграждения за созданное произведение искусства

б) отношения, вытекающие из наложенного дисциплинарного взыскания на сотрудника городской администрации

в) отношения, возникающие в результате создания объектов материальной собственности

г) отношения, связанные с правом подачи искового заявления в суд

**7. Акцепт-это:**

а) согласие заключить договор

б) предложение заключить договор

в) отказ от заключения договора

г) предложение возобновить договор

**8. Моментом создания юридического лица является:**

а) момент принятия решения о создании лица единственным учредителем или несколькими участниками

б) момент внесения записи о создании этого лица в едином государственном реестре

юридических лиц

в) момент формирования уставного капитала

г) момент оплаты госпошлины

**9. Характеристиками юридического лица являются:**

а) имущественная обособленность

б) одним из учредителей является государство

в) наличие недвижимости

г) наличие обязательств перед государством

д) правоспособность

**10. Установите соответствие между участниками гражданского процесса и их группами:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Участники****гражданского процесса** | **Группы участников** |
| а | Свидетель | **1** | Лица, участвующие в деле |
| б | Прокурор | **2** | Государственные, муниципальныеунитарные предприятия, некоммерческие организации |
| в | Лица, способствующие осуществлению правосудия | 3 | Коммерческие организации, самостоятельно ограничившие свою компетенцию в учредительных документах |
| г | Эксперт | г |  |
| д | Истец |  |  |

**Ответ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| а | б | в | г |
| 2 | 2 | 1 | 1 |

**Ответ к тестовому заданию:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| б | а | а | а | а | а | в | б | ад | а2; б2; в1; г2; д1 |

**Тема 2.2. Исполнение договорных обязательств**

**Устный опрос, решение задач, тестирование.**

**Устный опрос. Вопросы:**

1. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие и место в системе гражданского права.

2. Способы обеспечения как гарантии исполнения обязательств.

3. Личные и вещные способы обеспечения. Иные классификации обеспечительных способов.

4. Понятие и виды залога. Нормативно-правовое регулирование залога.

5. Понятие, структура и содержание залоговых правоотношений.

6. Вещная и обязательственная концепция залога.

7. Залогодатель, залогодержатель, созалогодержатели.

8. Государственная регистрация и учет залога.

9. Залог в силу закона

10. Залог товаров в обороте.

11. Залог товаров на складе.

12. Залог вещей в ломбарде.

13. Предмет залога. Замена и восстановление предмета залога.

14. Прекращение залога. Сохранение залога при переходе прав на залог к другому лицу.

15. Особенности залога обязательственных прав.

16. Сохранность и содержание заложенного имущества. Последствия утраты или

повреждения заложенного имущества.

17. Договор управления залогом.

18. Защита добросовестного лица в залоговых правоотношениях.

19. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

20. Реализация заложенного имущества в судебном и внесудебном порядке.

21. Банкротство залогодателя.

22. Очередность удовлетворения требований залогодержателей.

23. Основания прекращения залога.

24. Понятие и сущность удержания, отличие от других обеспечительных институтов

гражданского права.

25. Институт удержания в зарубежных правопорядках.

26. Общегражданское и предпринимательское удержание в гражданском праве.

27. Объекты удержания.

28. Основания правомерного удержания.

29. Права и обязанности ретентора (держателя) и должника.

30.Удержание и залог: распространение залоговых правил на отношения удержания.

31. Основания и особенности сохранения права удержания при переходе права

собственности на удерживаемую вещь к другому лицу.

32. Правовая природа договора поручительства.

33. Должник и поручитель: оформление отношений.

34. Обязательства, обеспечиваемые поручительством

35. Недобросовестное использование поручительства в целях обхода законодательства.

36. Возражения поручителя против требований кредитора.

37. Объем ответственности поручителя по долгам должника.

38. Правовые последствия исполнения поручителем обеспечиваемого обязательства.

39. Основания прекращения поручительства

**Тестовые задания:**

**1. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, называется** юридическим поступком сделкой *договором* обязательством

**2. Залог земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, другого недвижимого имущества называется** закладом твердым залогом *ипотекой* залогом товаров в обороте

**3. Наличие между предпринимателями предварительного договора означает, что они** *заключили договор в форме и на существенных условиях, предусмотренных для основного договора, который они обязаны заключить в будущем*
выразили согласие участвовать в совместной деятельности путем объединения вкладов (в деньгах, ином имуществе, профессиональных и иных знаниях, навыках и умениях) заключили договор, который, однако, не обязывает заключать основной договор заключили договор, содержащий приблизительные условия основного договора, который стороны вправе заключить в будущем в сроки, определенные предварительным договором

**4. Если в возмездном договоре цена не предусмотрена, исполнение договора оплачивается по цене** *обычно взимаемой за аналогичные товары, работы или услуги при сравнимых обстоятельствах* согласованной сторонами
установленной законом установленной иными правовыми актами

**5. Договор считается заключенным, если сторонами достигнуто соглашение** хотя бы по одному существенному условию любым способом, в котором стороны исходят из принципа свободы договора по всем обычным условиям договора *по всем существенным условиям договора*

**6. Если между предпринимателями нет соглашения о применении в договоре способа обеспечения исполнения обязательств, то** по закону допустимо применение банковской гарантии ни один из способов обеспечения исполнения обязательств применяться не будет *по закону допустимо применение законной неустойки и удержания имущества* по закону допустимо применение альтернативной неустойки

**7. Прекращение обязательства смертью должника** *возможно, но только в случае, если исполнение не может быть произведено без личного участия должника, либо обязательство иным образом неразрывно связано с личностью должника*
возможно, смерть гражданина прекращает любое обязательство
смерть гражданина прекращает только обязательства, возникающие из возмездных сделок невозможно, смерть должника не может являться основанием прекращения обязательства

**8. Способ обеспечения исполнения обязательств, который сохраняет силу после прекращения основного обязательства, — это** поручительство страхование предпринимательского риска *банковская гарантия* залог

**9. Консенсуальный договор считается заключенным** помимо соглашения между сторонами требуется также передача имущества - в течении 3-х дней после подписания договора *в момент получения лицом, направившим оферту, его акцепта, т.е. в момент достижения соглашения между сторонами*
стороны обязуются заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором - в течении 7-ми дней после подписания договора договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится — в течении 4-х дней после подписания договора

**10. Гарантом по банковской гарантии может выступать** *страховая организация*
*банк* *кредитная организация*

**11. Возложение должником исполнения обязательства на третье лицо**
возможно, если из закона, иных правовых актов, условий обязательства не вытекают обязанности должника исполнить обязательство лично *невозможно* возможно, кроме случаев участия в обязательстве юридических лиц возможно, кроме участия в обязательстве публично-правовых образований

**12.Регрессное обязательство** *- это обязательство, в силу которого кредитор вправе требовать от должника передачи денежной суммы (или иного имущества), уплаченной (переданного) кредитором третьему лицу за (или по вине) должника*
может существовать самостоятельно без дополнительного обязательства (например, договор купли-продажи, договор займа)
- это возложение на дополнительного должника исполнения обязательства (возмещения вреда) вместо должника по основному обязательству, если последний не совершил в срок надлежащих действий существует только при наличии главного (основного) обязательства, в неразрывной связи с ним

**13.Залогодателями имущества могут быть** собственник или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления собственник
*собственник или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения* собственник или лицо, владеющее им на ограниченном вещном праве

**15. Неустойка, устраняющая право на взыскание убытков, — это \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ неустойка** *исключительная* альтернативная зачетная штрафная

**Ситуационные задачи.**

**Задача 1.** Семенов, прочитав в газете объявление о продаже мотоцикла, 1 августа купил его у Грашина за 15 000 р. Деньги за него были переданы Грашину, а тот выдал Семенову расписку о получении указанной суммы в качестве оплаты за мотоцикл. Поскольку Семенов уезжал в служебную командировку и спешил на вокзал, они договорились, что покупатель заберет мотоцикл через неделю.

8 августа Семенов явился к Грашину, но последний отказался передать мотоцикл и

предложил Семенову взять обратно 15 000 р., так как мотоцикл был им продан Чеботареву, который предложил за него 20 000 р. При этом Грашин пояснил, что он как собственник вправе продать свой мотоцикл любому лицу.

Был ли в данной ситуации применен какой-либо способ обеспечения исполнения обязательства. Ответ аргументируйте?

**Задача 2.** Иванов, откомандированный для работы в экспедиции в небольшом южном городке, договорился с хозяйкой дома, расположенного поблизости от места нахождения экспедиции, о том, что в течение трех месяцев работы экспедиции в ее доме будет проживать семья Ивановых: жена и малолетний сын. Плату за жилье Иванов внес сразу же, о чем хозяйка дома выдала расписку, назвав полученную сумму задатком. Через несколько дней приехала семья Иванов, но хозяйка дома отказалась от предоставления им жилья, объяснив, что она ожидает приезда внука. Полученную по расписке сумму она вернула Иванов. Однако Иванов потребовал вернуть полученную сумму в двойном размере, поскольку она была дана в качестве задатка. Кроме того, требовал возмещения расходов, связанных с приездом семьи. Не получив требуемой суммы, Петренко обратился в суд. Какое решение должен вынести суд?

**Задача 3.** Перепелкина и Реутова договорились о купле-продаже квартиры, принадлежащей на праве собственности Перепелкиной. Предварительно в письменной форме стороны достигли соглашения, где указали о задатке в сумме 80 тысяч рублей, которые Реутова передала продавцу в счет своего будущего платежа и в обеспечение исполнения обязательства. Затем, они обратились к юристу для подготовки проекта договора купли-продажи, в процессе обсуждения условий которого они не смогли договориться о порядке передачи квартиры. Так, продавец настаивала на том, чтобы сохранить за ней право пользования квартирой в течение 3 месяцев с момента заключения договора купли-продажи вследствие того, что ей необходимо время для переезда в другой город. Это не устроило покупательницу, которая планировала въехать в приобретенную квартиру как можно скорее.

При этом возник спор о денежных средствах, переданных якобы в качестве задатка будущего договора купли-продажи квартиры. Перепелкина Р. вовсе отказалась их возвращать, а Реутова полагала, что может требовать их возврата в двойном размере.

Какое разъяснение необходимо дать сторонам? Выступают ли эти денежные средства в качестве задатка? Чем задаток отличается от аванса?

**Задача 4.** Группа граждан, проживающих в одном подъезде многоквартирного дома,

заключила с подрядчиком договор об установке на входную дверь их подъезда электромагнитного замка. Пунктом 5 договора было предусмотрено: «Стоимость работ составляет 12 тысяч 850 рублей. В доказательство заключения договора граждане до начала работ передают подрядчику 8 тыс. руб. Остаток суммы уплачивается после подписания подрядчику акта сдачи-приемки работ». Договор был подписан. Деньги переданы. Но еще до начала работ граждане отказались от договора, поскольку узнали, что установка замков в ближайшее время будет проводиться домоуправлением. Подрядчик отказался вернуть 8 тыс. рублей, ссылаясь на то, что это задаток. Какие функции выполняет задаток? Можно ли считать задатком спорные 8 тыс. рублей?

**Задача 5.** Давыдов, которому срочно потребовались деньги, попросил в долг у Беленького на полгода 4500 р. Беленький согласился дать взаймы эту сумму, но с условием, что Давыдов передаст ему в залог имевшийся у него в собственности сельскохозяйственный мотоблок. Давыдов согласился, и они подписали соответствующий договор о залоге. Через год Давыдов принес Беленькому взятые у него в долг деньги. Однако Беленький отказался взять сумму долга и отдать мотоблок, поскольку, по его мнению, из- за просрочки Давыдовым возврата долга мотоблок стал собственностью Беленького. Беленький уже целый сезон использует мотоблок на своей даче, существенно его переделал и улучшил. Беленький предложил Давыдову заплатить 9000 р., поскольку, по сведениям Беленького, подобный мотоблок в магазине стоит 15 000 р., а 4500 р. будут неустойкой за просрочку. Давыдов предъявил в суд иск об истребовании у Беленького мотоблока и возмещении убытков, связанных с переделкой мотоблока. Какое решение должен принять суд? Мог ли Беленький удержать 4500 р. в качестве неустойки?

**Задача 6.** Артель «Вольные каменщики» предоставила начальнику отдела кадров А. П. Романову заем под залог принадлежащей ему картины. Картина была перенесена в помещение артели. В обусловленный срок заем не был возвращен. Бухгалтер заявил, что права артели как залогодержателя реализовать невозможно, поскольку вырученная от продажи картины сумма за вычетом расходов на организацию торгов не покроет долг Романова. В результате обсуждения проблемы было принято решение оставить картину за артелью и зачесть в счет ее стоимости долг заемщика. Романову очень не хотелось, чтобы картина досталась «Вольным каменщикам».

Какие права имеет залогодержатель по договору о залоге? Зависит ли существование субъективного права залогодержателя от стоимости предмета залога? В чем смысл слов бухгалтера «права общества как залогодержателя реализовать невозможно»? В каких случаях залогодержатель может оставить предмет залога за собой? Какие права имеет Романов как залогодатель в сложившейся ситуации?

**Задача 7.** Акционерное общество «Винил» купило оборудование у ООО «Завод № 333». В договоре купли-продажи было предусмотрено условие об отсрочке оплаты на месяц. АО получило оборудование и начало его использовать. Однако через месяц покупатель вместо платежа направил продавцу письмо, в котором описал проблемы, вставшие перед обществом, и пообещал перечислить нужную сумму в течение двух недель. В ответ было получено исковое заявление об обращении взыскания на оборудование как на предмет залога. Заявление вызвало недоумение у руководства АО «Винил», поскольку было доподлинно известно, что договор о залоге с заводом не заключался. Из каких юридических фактов возникают залоговые правоотношения? Назовите примеры возникновения залога в силу закона. Является ли «Завод № 333» залогодержателем оборудования?

**Задача 8.** Банк «Мезальянс» готов предоставить акционерному обществу «Люцерна» кредит под залог золотых монет, принадлежащих лично директору «Люцерны». В юридический банка передан на экспертизу договор о залоге следующего содержания: «Залогодатель - ОАО «Люцерна» предоставляет банку «Мезальянс», Залогодержателю, 50 золотых монет в обеспечение обязательства по возврату 100 000 рублей, полученных ОАО «Люцерна» сроком на один год по кредитному договору, заключенному с банком «Мезальянс» 15 сентября 2004 года. Стоимость предмета залога оценена сторонами в 120 000 рублей. Подписи: управляющий банком «Мезальянс», директор ОАО «Люцерна».Перечислите существенные условия договора о залоге. Какие дефекты Вы усматриваете в предложенном варианте договора? Как их исправить?

**Задача 9.** Автомобиль «Нива» был предметом залога по договору займа между Ивановым и Петровым. Договором о залоге автомобиля «Ока» его последующий залог был запрещен. Имеет ли право залогодатель Петров передать данный автомобиль в еще один залог в обеспечение других требований, и в каких случаях?

**Задача 10.** В договоре о залоге автомобиля не было указано, кто несет риск случайной гибели заложенного имущества. Предмет залога был передан залогодержателю. В результате урагана автомобиль был уничтожен. Залогодатель потребовал возмещения убытков от утери автомобиля от залогодержателя. Прав ли он?

**Задача 11.** В обеспечение кредитного договора Иванов заложил однокомнатную квартиру. Может ли Иванов использовать данную квартиру по назначению,

**Задача 12.** Может ли быть удовлетворено требование залогодержателя за счет заложенного недвижимого имущества без обращения в суд на основании нотариально удостоверенного соглашения залогодателя с залогодержателем, заключенного до возникновения оснований для обращения взыскания на предмет залога?

**РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Тема 3.1. Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли**

**Устный опрос, решение задач, тестирование.**

**Устный опрос. Вопросы:**

1. Дайте определение понятия «трудовое право». Каковы особенности метода трудового права?

2. Что собой представляет предмет, метод, система трудового права?

3. Что является основанием возникновения трудового права?

4. В каких нормативных правовых актах закреплены принципы трудового права?

5. В чем суть принципа «запрещение принудительного труда»?

6. В чем суть принципа «запрет на дискриминацию в сфере труда»?

7. Кто является сторонами трудовых отношений?

8. Какие субъекты относятся к субъектам отношений производных от трудовых?

9. Каково содержание трудовой праводееспособности работника?

10. Каково содержание трудовой праводееспособности работодателя?

11. Перечислите права и обязанности работника, закрепленные за ним Трудовым кодексом Российской Федерации.

12. Перечислите права и обязанности работодателя, закрепленные за ним Трудовым кодексом Российской Федерации

13. Место и значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

14.Понятие профсоюзов и их основные функции.

15. Права выборных профсоюзных органов организации.

16. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

17. Коллективный договор как один из основных нормативных правовых актов социального партнерства.

18. Понятие и виды соглашений.

19. Порядок регистрации коллективного договора, соглашения.

20. Понятие трудового договора.

21. Содержание трудового договора.

22. Форма трудового договора.

23. Оформление приема на работу.

24. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.

25. Трудовая книжка.

26. Испытание при приеме на работу.

27. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор.

28. Изменение трудового договора. Основания прекращения трудового договора

29. Понятие трудовой дисциплины и методы ее обеспечения.

30. Дисциплинарная ответственность работника.

31. Материальная ответственность работодателя перед работником.

**Решение задач по трудовому праву.**

**Задача 1.** Задача 1. Какие правоотношения возникают в следующих случаях:

- Иванов и представитель руководства завода «Колибр» достигли соглашения о выполнении Ивановым трудовой функции по должности сменного инженера;

- Кузьмин обратился в государственную службу занятости с заявлением о содействии в трудоустройстве;

- Шапошников, уволенный по соглашению сторон, обратился в суд с иском о восстановлении на работе;

- собрание работников организации рассматривает проект коллективного договора;

- государственный инспектор труда установил, что в организации работает кладовщиком 17-летний Поспелов, рабочие Погребняк и Сутулов, занятые более половины рабочего дня на вредных условиях труда, не обеспечены полагающейся им спецодеждой;

- первичная профсоюзная организация рассматривает обращение генерального директора об увольнении инженера Голубева и оператора Денисова по сокращению штата по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

**Задача 2.** При рассмотрении трудового спора в суде по поводу увольнения каменщика Смирнова, было установлено отсутствие трудового договора. Каковы основания возникновения трудовых отношений? Как быть в данном случае?

 **Задача 3.** Никитин был уволен с работы по истечении срока трудового договора. Оспаривая законность увольнения, Никитин обратился в суд с иском о восстановлении его на прежней работе и об оплате за время вынужденного прогула.

В исковом заявлении он указал, что пятилетний срок трудового договора истек 1 сентября, он продолжал работать до 15 сентября, когда был издан приказ об увольнении. Поскольку трудовые отношения фактически продолжались 15 дней, работодатель неправильно уволил его в п.2 ст.77 ТК РФ. Какие виды трудовых договоров известны? Расскажите о срочных трудовых договорах. Законно ли увольнение Никитина?

 **Задача 4.** Инженер Семенов был принят на станкостроительный завод, но через 20 дней его уволили как не выдержавшего испытания без выплаты выходного пособия. Семенов возражал против увольнения на том основании, что в трудовом договоре не сказано об испытательном сроке. Считается ли Семенов принятым на работу с испытательным сроком? Законно ли увольнение Семенова?

**Задача 5.** Какие документы предоставляют следующие лица и в каком порядке заключается с ними трудовой договор о работе в должности:

а) врача городской больницы;

б) слесаря-инструментальщика организации;

в) доцента высшего учебного заведения;

г) кассира-инкассатора организации.

**Задача 6.** При заключении трудового договора с Борисовым о его работе в должности инженера-конструктора I категории конструкторского бюро руководитель организации предложил в указанный договор включить следующие условия: о режиме работы и отдыха; об условиях оплаты труда; о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка организации; об обязательстве Борисова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.); об обязательстве не принимать участия в забастовке; об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя. По соглашению с Борисовым трудовой договор был заключен. Правомерны ли действия руководителя организации? Каков порядок заключения трудового договора, в какой форме и каково его содержание

**Задача 7.** Директор организации отказал в заключение трудового договора подростку 15летнего возраста, обосновывая свой отказ тем, что по закону лица моложе 16 лет могут быть приняты на работу в исключительных случаях, которые, по мнению директора, отсутствуют. Правомерен ли отказ директора? Куда он может быть обжалован? В каких случаях трудовой договор может быть заключен с подростками моложе 16 лет?

**Задача 8.** Усманова А.И. работает в бухгалтерии ОАО «Парус». Она обратилась к администрации с просьбой установить ей сокращенный рабочий день, так как у нее ребенок-инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше и отпуск, соответственно, сократится.

**Задача 9.** Иванов В.А. работал в ООО «Вымпел» по срочному трудовому договору и заболел. Срок действия его договора истек во время его болезни, и его уволили. Правомерно ли такое увольнение?

**Задача 10.** Вавилонова С.И. хотел взять 1 или 2 дня в счет очередного отпуска, но администрация ей отказала, сославшись на то, что дробить ежегодный отдых нельзя. Вавилонова обратилась в юридическую консультацию с вопросом можно ли делить очередной отпуск и на какие части. Что должен ответить юрист?

**Задача 11.** Симонов В.В. был переведен на другую должность в связи с реорганизацией предприятия. Права ли администрация, назначая ему при переводе испытательный срок, мотивируя это отличие в профиле работы?

**Задача 12.** Сидоров Т.Б. была уволена администрацией в связи с реорганизацией предприятия без предварительного предупреждения с выплатной заработной платы за текущий месяц. Законны ли действия администрации? Каков порядок увольнения работников в связи с реорганизацией предприятия?

**Задача 13.** Администрация предприятия предупредила Петрову В.В. за месяц об увольнении по сокращению штатов. Петрова В.В. потребовала предоставить ей в течение этого месяца свободные дни для поиска новой работы. Правомерны ли требования Петровой? Каков порядок расторжения договора при сокращении штатов? Какими гарантиями обладает работник при увольнении по сокращению?

**Тестовые задания:**

**1.Субъектами трудового права являются:**

а) граждане Российской Федерации

б) иностранные граждане

в) работники

г) трудовой коллектив организации

**2. Правильным определением коллективного договора является:**

а) коллективный договор – это трудовой договор

б) коллективный договор – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые

отношения в организации и у индивидуального предпринимателя, заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей

в) коллективный договор – это договоренность сторон при отсутствии разногласий по поводу установления условий труда

г) коллективный договор – это обязательный договор при устройстве на работу

**3. Рабочее время бывает следующих видов (несколько ответов):**

а) льготное

б) сокращенное

в) привилегированное

г) нормальное

д) неполное

е) усеченное

**4. Виды поощрений, предусмотренных трудовым законодательством (несколько ответов):**

а) объявление благодарности

б) награждение почетной грамотой

в) объявление общественной признательности

г) выдача премии

д) занесение в список почета

**5. Трудовой договор – это:**

а) соглашение между работодателем и представителем работника

б) соглашение между работником и представителем работодателя

в) соглашение между работодателем и работником

г) соглашение между работниками

**6. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:**

а) 36 часов в неделю

б) 48 часов в неделю

в) 40 часов в неделю

г) 52 часа в неделю

**7. Трудовые договоры могут заключаться:**

а) как на определенный, так и на неопределенный срок

б) сроком до 10 лет

в) на 5 лет

г) как на определенный (до пяти лет), так и на неопределенный срок

**8. Стороны трудовых отношений – это:**

а) работник и работодатель

б) работник, работодатель и посредник (например, служба занятости)

в) работодатель и посредник

г) самозанятый и работодатель

**9. Особенностью трудовых правоотношений является:**

а) фиксация Конституцией РФ

б) возмездный, длящийся характер

в) независимость

г) самостоятельность

**10. Установите соответствие между видом правового регулирования трудовых отношений и их характеристикой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Термин** | **Характеристика** |
| 1 | Дисциплинарная ответственность | а | Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, локальными актами организации |
| 2 | Дисциплинарный проступок | б | Юридическая ответственность по нормамтрудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении дисциплинарного взыскания |
| 3 | Дисциплина труда | в | Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей |

**Ответ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| б | в | а |

**Ответ к тестовому заданию:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| в | б | а | абг | в | в | г | б | б | а2; б3; в1 |

**РАЗДЕЛ 4. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Тема 4.1. Административное право в сфере торговой деятельности**

**Устный опрос, решение задач, тестирование.**

**Устный опрос. Вопросы:**

1. Административное правонарушение (понятие, признаки, виды) и ответственность. 2. Виды административных наказаний.

3. Административное право: общая характеристика.

4. Виды административных наказаний и их характеристики

5. Определите термин: противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое Кодексом РФ об административных правонарушениях или соответствующими законами субъектов РФ установлена административная ответственность.

6. Назовите признаки административного правонарушения?

7. При каком условии физические лица подлежат административной ответственности?

8. Назовите виды административных наказаний

9. Назовите лиц, уполномоченных назначать административные наказания

10. Верно ли утверждение, что о совершении административного правонарушения сразу при его выявлении составляется протокол

**Ситуационные задачи.**

**Задача 1.** Гражданин Кротов, будучи в нетрезвом состоянии, нецензурно выражался в фойе кинотеатра, оскорбил супругов Свиридовых, когда они сделали ему замечание, разбил стеклянные двери, толкнул при этом билетершу, порвав ей униформу. Квалифицируйте действия Кротова. Обосновать ответ нормами права.

**Задача 2.** Директор АО "Луч" при расчете наличными деньгами с другими организациями нарушил установленный порядок хранения свободных денежных средств ,а также порядок их хранения в кассе сверх установленных лимитов.

Какие меры административно-правового воздействия можно принять к директору завода?

**Задача 3.** В ходе рейда было выявлено, что продавец торговой фирмы АРС обслуживает клиентов без контрольно-кассового аппарата. К тому же на ряде товаров не было ценников. В ходе проверки выяснилось, что фирма АРС кассовые аппараты в налоговой инспекции не зарегистрировала. Продавец пояснила, что она не знает о том, что закон обязывает все торговые точки работать с помощью контрольно-кассового аппарата. Подлежит ли продавец административной ответственности?

Задача 4. Между студентами юридического факультета возник спор по поводу соотношения понятий «административное право» и «административное зако-нодательство». Студент Петькин утверждал, что это тождественные понятия, а студентка Галкина утверждала, что это различные юридические понятия. Кто из студентов прав? Изложите свою точку зрения по существу спора.

Задача 5. В отношении гр. Петренко А.В. 26 апреля 2013 г. было начато производство по делу об уклонении от исполнения административного наказания.

Оказалось, что Петренко не оплатил назначенный административный штраф в срок до 20 апреля. Позже Петренко узнал, что с 5 мая 2013 г. вступил в силу новый порядок платы штрафов. Петренко обратился с ходатайством о прекращении в отношении его дела на основании ст.1.7 и 24.5 КоАП РФ, полагая, что данный порядок отменил ответственность за совершенное им правонарушение. Как следует разрешить данное дело?

Задача 6. В какие административно-правовые отношения могут вступать студенты при реализации своего административно-правового статуса обучающихся? Приведите примеры.

Задача 7. Раскройте различия, взаимосвязь и соотношение таких понятий административного права как:

1) отрасли права;

2) науки;

3) специальной учебной дисциплины;

4) науки управления

Задача 8. Гражданин Орлов, работая на мясокомбинате, похитил 5 кг мяса и 4 кг колбасы. При выходе из проходной был задержан за данное правонарушение. Укажите субъект данного правонарушения и по каким признакам можно его выделить.

Задача 9. Ученики 8-го класса во время перерыва, играя во дворе школы, по неосторожности сломали два молодых-деревца. Есть ли в действиях ребят состав административного проступка?

Задача 10. Приведите примеры индивидуальных и коллективных субъектов административного права. Объясните в чем их различие.

Задача 11. Укажите, кто из вышеперечисленных должностных лиц является субъектом административного права: директор завода, Председатель Верховного Суда РФ, заместитель Председателя Государственной Думы Федерального Собрания, водитель автобуса, священнослужитель, пенсионер, президент коммерческого банка, Председатель Центрального банка РФ? Укажите субъект в данном правонарушении.

**Тестовые задания:**

**1. По общему правилу, отраслевое управление осуществляют:**

а) суды

б) Правительство Российской Федерации

в) министерства

г) губернатор

**2. В зависимости от объема и сложности процессуальных действий выделяют:**

а) производство в органе административной юрисдикции второй инстанции

б) коллегиальное производство

в) особое производство

г) единоначальное производство

**3. В отношении юридического лица не может применяться:**

а) административный штраф

б) предупреждение

в) лишение специального права

г) возмездное изъятие орудия или предмета административного правонарушения

**4. В процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления складываются отношения между:**

а) общественными объединениями

б) гражданами

в) предприятиями

г) органами государственного управления и гражданами

**5. К административным правам гражданина не относится право на:**

а) поступление на государственную службу

б) проведение митинга и демонстрации

в) распоряжение заработной платой по своему усмотрению

г) заключение договоров

**6. Признаком административного договора является:**

а) принудительный характер соглашения

б) вертикальные управленческие отношения между сторонами

в) хотя бы одной стороной в договоре выступает орган государственного управления

г) субъект

**7. Разновидностью юридической ответственности, при которой субъект обязан**

**претерпевать государственно-властные лишения за совершенное им административное правонарушение является:**

а) государственная служба

б) административная ответственность

в) административное наказание

г) служба в армии

**8. Лицо считается подвернутым административному наказанию со дня:**

а) когда вступило в силу постановление о назначении такого наказания

б) когда правонарушитель получил официальное письмо с вложенным постановлением о назначении административного наказания

в) совершения им административного правонарушения

г) задержания

**9. Обстоятельствами, отягчающими ответственность за административные правонарушения, являются (несколько ответов):**

а) правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия

б) правонарушение совершено лицом, страдающим расстройствами психики

в) правонарушение совершено по мотивам расовой, национальной розни

г) правонарушение совершено в отношении женщины, беременность которой заведомо известна правонарушителю

д) правонарушение совершено несовершеннолетним лицом

**10. Установите соответствие между административным наказанием и его содержанием:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наказание** | **Содержание** |
| а | Административный арест | 1 | Денежное взыскание |
| б | Обязательные работы | 2 | Официальное порицание физического или юридического лица |
| в | Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства | 3 | Содержание нарушителя в условияхизоляции от общества |
| г | Предупреждение | 4 | Принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта Российской Федерации не изъятых из оборота вещей |
| д | административный штраф | 5 | Выполнение физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебывремя бесплатных общественно полезных работ |
| е | Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения | 6 | Принудительное и контролируемое перемещение указанных граждан и лиц через Государственную границу Российской Федерации за пределы Российской Федерации |

**Ответ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| а | б | в | г | д | е |
| 3 | 5 | 6 | 2 | 1 | 4 |

**Ответ к тестовому заданию:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| в | в | в | г | а | в | б | а | авг | а3; б5; в6; г2; д1; е4 |

**Критерии оценивания:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий

**4. Структура контрольного задания**

**4.1. Текст типового задания**

**Задание 1:**

**Проверяемые результаты обучения: З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, З9, З10, З11**

**Вариант - 1**

**Задание 1.**

**Тестовые задания**

**1. Определите, что относится к договору купли-продажи:**

а) реальный, односторонний, возмездный;

б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;

в) консенсуальный, односторонний, возмездный;

г)  реальный, двусторонний, возмездный;

д) в пользу третьего лица.

**2.** **За унитарным предприятием закрепляется имущество:**

а) на правах долгосрочной аренды

б) на правах собственности

в) на правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

**3.** **Предметом договора займа могут быть:**

а)деньги, вещи, определенные родовыми признаками, или ценные бумаги;

б) личные неимущественные права;

в) предметы, запрещенные в свободном гражданском обороте.

**4. Какова цель предпринимательства:**

а) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах

б) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями

в) систематическое получение прибыли

**5. «Реорганизация» предприятия понимается как?**

а) Ликвидация

б) Преобразование

в**)** Регистрация

**6.** **Субъектами предпринимательства могут быть:**

а) физические лица

б) Физические и юридические лица

в) юридические лица

**7.** С какого возраста несовершеннолетний, с согласия родителей занимающийся предпринимательской деятельностью, может быть объявлен полностью дееспособным:

а) с 16 лет;

б) с 17 лет;

в) с 14 лет

8. **К основанию утраты статуса индивидуального предпринимателя можно отнести:**

а) только смерть индивидуального предпринимателя

б) заявление гражданина об аннулировании его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

в) все ответы верны

**9.** **Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:**

а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей);

б) паспорт;

в) документ об образовании

**10. Договор считается заключенным в момент:**

а) акцепта адресатом полученной оферты

б) получения лицом, направившим оферту, её акцепта

в)получения лицом, направившим оферту, протокола разногласий

**11.** **Сделками являются действия граждан и юридических лиц:**

а) направленные на принятие обязательств в имущественных отношениях;

б**)** направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей;

в) по заключению договора

**12.** **Договор, который считается заключенным с момента передачи соответствующего имущества, является:**

а) консенсуальным

б) абстрактным

в**)** реальным

**13.** **Что не является учредительным документом юридического лица?**

а) протокол собрания акционеров;

б) устав;

в) учредительный договор

**14. Какой из договоров является публичным?**

а) проката;

б) услуги связи;

в) аренды

**15. Дать определение следующим понятиям:**

1) индивидуальный предприниматель – это

2) юридическое лицо – это

3) Возмездный договор - это

**Задание 2**

**Решить задачу**

Андреев обратился весной в орган местного самоуправления с просьбой зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя, поскольку он намерен осенью продать на рынке излишки овощей, собранных им на огородном участке. Регистрирующий орган отказался выдать Андрееву соответствующее свидетельство на том основании, что его действия не имеют всех признаков предпринимательской деятельности. Андреев обжаловал отказ в суд.

 а) Что понимается под предпринимательской деятельностью?

 б) Обоснован ли отказ регистрирующего органа?

 в) Какое решение должен принять суд?

**Вариант – 2**

**Задание 1**

**Тестовые задания**

**1. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:**

а) в собственность;

б) в пользование;

в) во временное владение;

г) во временное владение и пользование;

д) для доставки в пункт назначения.

**2.** **Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей:**

а) субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом

б) полная ответственность принадлежащим ему имуществом

в) ответственность в виде штрафов и административных взысканий

**3. Кто может организовать полное товарищество:**

а) индивидуальные предприниматели и коммерческие организации

б) индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации

в) юридические лица

**4. Предприниматель – это:**

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

в) юридическое лицо

**5. Прекращение юридического лица при отсутствии правопреемника  в его правах и обязанностях:**

а) реорганизация

б) структуризация

в) реструктуризация

г) ликвидация

**6. Кто не может приобрести статус индивидуального предпринимателя:**

а) работники образования

б) военнослужащие

в) государственные и муниципальные служащие

г) работники торговли

д) сотрудники прокуратуры

**7. Какая сделка может совершаться устно?**

а)Купля-продажа животного;

б) Купля-продажа недвижимости;

в) Аренда транспортного средства у юридического лица.

**8. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:**

а) достиг 13-летнего возраста

б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью

в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности

**9. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:**

а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей);

б) паспорт;

в) документ об образовании

**10. Гражданская правоспособность - это:**

а) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь организация

б) способность иметь гражданские права и нести гражданские обязанности

в) способность отвечать за свои действия

**11. Источники гражданского права – это:**

а) нормативные акты различной юридической силы, в которых содержатся нормы гражданского права;

б) первобытные обычаи и своды правил, регулирующие отношения собственности, из которых появилось гражданское право;

в) учебники, монографии и пособия по гражданскому праву.

**12**. **Субъектами предпринимательства могут быть:**

а) физические лица

б) Физические и юридические лица

в) юридические лица

**13.** **Договор - это:**

а) соглашение двух или более лиц в форме, установленной гражданским законодательством;

б**)** методика ведения коммерческой деятельности;

в) комплекс взаимосвязанных сделок

**14.** **«Существенные» условия договора — это условия, без согласования которых договор считается:**

а) незаключенным

б) притворным

в) недействительным

**15. Дать определения следующим понятиям:**

а) эмансипация – это

б) предпринимательская деятельность – это

в) договор - это

**Задание 2.**

**Решить задачу**

 **Граждане Игнатов и Киреев решили учредить полное товарищество, но, получив отказ в регистрации, обратились в арбитражный суд с иском к
Инспекции ФНС России о признании недействительным решения об отказе в
государственной регистрации товарищества. Инспекция возражала против
исковых требований в связи с тем, что Игнатов и Киреев не имеют статуса
индивидуальных предпринимателей.**

а) Кто может быть участником полного товарищества?

б) Какое решение должен вынести суд?

**Ответы:**

**Вариант 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| б | в | а | в | б | б | в | в | аб | в | в | в | а | б |

**15. ИП-** физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

**Юридическое лицо-** это зарегистрированная в установленном законом порядке организация, фирма, компания, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**Решить задачу:**

**Ответ:** Отказ Налогового органа правомерен поскольку в соответствии ст. 2 ГК РФ предпринимательство это - деятельность направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Законодатель установил, что в качестве индивидуального предпринимателя может быть только то лицо, которое имеет намерение систематически извлекать финансовую выгоду от своей деятельности. Отказ обоснован. В этой связи суд вынесет решение об отказе в удовлетворении жалобы.

**Вариант 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| а | а | б | б | в | бвд | а | в | в | б | а | б | а | б |

**15. Эмансипация** - приобретение полной дееспособности; **предпринимательская деятельность** - это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг; договор- это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

**Решить задачу**

Ответ: Пункт 5 статьи 66 ГК РФ гласит: «Участниками полных товариществ и
полными товарищами в товариществах на вере могут быть индивидуальные
предприниматели и коммерческие организации. Участниками хозяйственных
обществ и вкладчиками в товариществах на вере могут быть граждане и
юридические лица, а также публично-правовые образования (статья 125)».
Следовательно, суд должен отклонить исковые требования по причине
того, что Игнатов и Киреев не имеют статуса индивидуальных
предпринимателей, а это обязательное требование к участникам полных
товариществ.

***Порядок оценивания теста:***

 *За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл.*

*За неправильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.*

**Отметка “5”** выставляется, если 15-14 правильных ответов на тесты и правильно решена задачу. Учитывается качество оформления работы, аккуратность обучающегося, отсутствие орфографических ошибок.

**Отметка “4”** выставляется, если 13-10 правильных ответов на тесты и правильно решена задача. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

**Отметка “3”** выставляется, если 9-7 правильных ответов на тесты. Учитывается оформление работы.

**Отметка “2”** выставляется, если менее 6 правильных ответов на тесты.

**4.2. Время на подготовку и выполнение:**

подготовка 5 мин.;

выполнение 1 час 15 мин.;

оформление и сдача 10 мин.;

всего 1 час 30 мин.

**5. Вопросы к дифференцированному зачёту:**

1.Система органов государственной власти в РФ.

2.Правовой статус человека и гражданина в РФ. Права и свободы человека и гражданина и механизм их реализации

3.Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Федеральный закон «О защите прав потребителей» и его применение при осуществлении торговой деятельности. Международные договоры в области регулирования внешнеторговой деятельности.

4.Стандарты антикоррупционного поведения

5.Субъекты и объекты гражданского права, их классификация.

6. Правосубъектность юридических и физических лиц

7. Право собственности. Формы собственности.

8.Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

9.Понятие и признаки юридического лица.

10.Виды юридического лица. Функции юридического лица.

11. Порядок и способы создания юридических лиц различных форм собственности.

12.Организационно-правовые формы юридических лиц.

13.Процедуры реорганизации и ликвидации юридического лица.

14.Процедура банкротства и ее последствия

15.Понятие предпринимательской деятельности. Объекты и субъекты предпринимательства.

16.Принципы осуществления предпринимательской деятельности. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства.

17.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Юридические основы предпринимательской деятельности.

18.Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми.

19.Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации.

20.Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора.

21.Форма договора: понятие и виды. Структура гражданско-правового договора.

22.Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма договора.

23. Нотариальная форма договора. Государственная регистрация сделок (договоров).

24.Классификация договоров по их предмету.

25.Договор купли-продажи

26.Договор поставки

27.Договор контрактации.

28.Договор аренды.

29.Договор подряда

30.Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств.

31.Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности

32.Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника.

33.Понятие, основания возникновения обязательств.

34.Понятие трудового договора. Содержание трудового договора.

35.Существенные условия трудового договора. Понятие и значение трудовой книжки.

36.Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу.

37.Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

38. Понятие материальной ответственности и ее виды

39.Понятие административного права, административной ответственности. Признаки административной ответственности.

40. Административные правонарушения в области торговой деятельности.

41. Субъекты и объекты административного правонарушения.

42.Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности.

43.Процедура рассмотрения дел об административные правонарушения

**Время выполнения задания – 1 час 15 минут**

**Описание показателей и критериев оценивания, описание шкал оценивания**

*Оценивание ответа*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4-балльная шкала | Показатели | Критерии |
| Отлично | 1. Полнота изложения теоретического материала.

2.Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий).1. Самостоятельность ответа.
2. Культура речи
 | Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок. |
| Хорошо | Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.  |
| Удовлетворительно | Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. |
| Неудовлетвори­тельно  | Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. |

**5.** **Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации**

**5.1.Основные печатные и электронные издания**

1. Волков А. М. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле»: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 278 с. - (Профессиональное образование).

2. Гуреева М. А. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование).

3. Матвеев Р. Ф. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: краткий курс / Р.Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. -128 с. - (Профессиональное образование).

4. Николюкин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 248 с. - (Профессиональное образование).

5. Рыженкова А. Я. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 339 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8.

6. Хабибулин, А. Г. К., Р. Мурсалимов. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 364 с. — (Среднее профессиональное образование).

7. Юнусова, А. Н. «Правовые основы профессиональной деятельности»: учебное пособие для СПО-Саратов: Профобразование, 2022. — 95 c.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) – Москва: Проспект, 2021. -64 с.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

4. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ред. от 29.05.2019)

5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

6. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300–1 "О защите прав потребителей" (в действующей редакции)

7. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. —2002.

8. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.

1. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.
3. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.
4. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. —2002. — № 2. — Ст. 133.
5. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)
6. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022)

**Электронные издания (ресурсы)**

1.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496889 (дата обращения: 18.06.2022).

2.Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1225693 (дата обращения: 18.06.2022).

3.Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1834716 (дата обращения: 18.06.2022).

4.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497103 (дата обращения: 18.06.2022).

5.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492847 (дата обращения: 18.06.2022).

6.Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150310 (дата обращения: 18.06.2022).

7.Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : - URL: <https://profspo.ru/books/120566>