ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

«ТУЛЬСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГПОУ ТО «ТЭК»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Макарова**

**Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**« 20 » мая 2024 года**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР**

Щекино

2024 год

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05.** **Основы экономической деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 9 декабря 2016 года № 1543

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский экономический колледж»

Разработчик:

Гурова Анастасия Юрьевна, преподаватель Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский экономический колледж»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией № 3 Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский экономический колледж»

Утверждена протоколом № 9 от « 20 » мая 2024 года

Председатель ПЦК № 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Мосина

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Кошелева

« 20 » мая 2024 года

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| 1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 7 |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** | 11 |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | 14 |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05.** **Основы экономической деятельности**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО **54.01.20 Графический дизайнер**, входящей в укрупненную группу профессий **54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.**

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:** учебная дисциплина **ОП.05.** **Основы экономической деятельности** входит в профессиональный цикл (ОП.00) и имеет практико-ориентированную направленность.

**обще**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель:** освоение теоретических знаний об основах экономическойдеятельности, приобретение умений применять эти знания в работе по профессии, формирование необходимых компетенций.

## ****В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь**:**

## **проводить проектный анализ;**

## **производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования;**

## **разрабатывать концепцию проекта;**

## **оформлять итоговое техническое задание (ТЗ);**

## **выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта;**

## **вести нормативную документацию;**

## **доступно и последовательно излагать информацию;**

## **корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика;**

## **разрабатывать планы выполнения работ;**

## **распределять время на выполнение поставленных задач;**

## **определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;**

## **создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;**

## **выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;**

## **выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;**

## **учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;**

## **осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;**

## **применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;**

## **принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы.**

## ****В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:****

## **методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;**

## **теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;**

## **действующие стандарты и технические условия;**

## **правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях;**

## **классификации программных приложений и их направленности;**

## **классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;**

## **программные приложения работы с данными;**

## **технологии изготовления изделия;**

## **программные приложения для разработки ТЗ;**

## **правила и структуры оформления ТЗ;**

## **требования к техническим параметрам разработки продукта;**

## **методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования;**

## **структуру ТЗ, его реализации;**

## **основы менеджмента времени и выполнения работ;**

## **программные приложения работы с данными;**

## **технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;**

## **программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов;**

## **технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати;**

## **программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна;**

## **технологии настройки макетов к печати или публикации;**

## **программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;**

## **стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов;**

## **технологии печати или публикации продуктов дизайна;**

## **основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;**

## **технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна;**

## **системы управления трудовыми ресурсами в организации;**

## **методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.**

## В результате освоения учебной дисциплины ОП.05. Основы экономической деятельности у обучающегося должны сформироваться общие и профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |
|  |  |
| **Код** | **Наименование профессиональных компетенций** |
| ПК 1.1. | Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта. |
| ПК 1.2. | Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования. |
| ПК 1.3. | Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. |
| ПК 1.4. | Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком. |
| ПК 2.1. | Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания. |
| ПК 2.2. | Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета, на основе технического задания. |
| ПК 2.3. | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания. |
| ПК 2.4. | Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета. |
| ПК 2.5. | Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта. |
| ПК 3.1. | Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета. |
| ПК 3.2. | Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации). |
| ПК 3.3. | Осуществлять сопровождение печати (публикации). |
| ПК 4.1. | Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. |
| ПК 4.2. | Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. |
| ПК 4.3. | Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков. |

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося – **70** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **66** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **4** часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***70*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***66*** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *22* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***4*** |
| в том числе: |  |
| * подготовка рефератов (компьютерной презентации), сообщений, докладов; | *2* |
| * проведение учебно-исследовательской деятельности; | *2* |
| **Итоговая аттестация в форме Дифференцированного зачета** | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05. Основы экономической деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Уровень освоения** | **Объем часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| ****Раздел 1. Рыночная экономика**** | | | | **16** |  |
| **Тема 1.1. Рынок,**  **понятия и**  **разновидности.**  **Рыночная**  **конкуренция** | ****Содержание учебного материала**** | | | 6 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1.,  ПК 4.1. |
| 1 | Значение экономических знаний для графического дизайнера. | 1 |
| 2 | Базисные принципы рыночных отношений. Факторы производства и право собственности. Понятие производства. | 2 |
| 3 | **Понятие рыночной цены. Классификация и функции цен. Основные факторы, влияющие на цену.** | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| 1 | Механизмы формирования рыночной цены. Расчет розничных цен на продукцию. | 3 |
| **Тема 1.2. Основные**  **принципы правового**  **регулирования**  **трудовых**  **отношений** | **Содержание учебного материала** | | | 4 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.1. |
| 1 | Занятость и безработица. Устройство на работу. Увольнение с работы. Правовое регулирование заработной платы. Занятость и трудоустройство. | 2 |
| 2 | Трудовой договор. Виды трудового договора. Прекращение трудовых отношений. Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность. | 2 |
| **Тема 1.3. Модель**  **спроса и предложения** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 2.1.,ПК 4.2. |
| 1 | Модель (закон) спроса и предложения, ее механизм и границы применения. Конкуренция. Показатели эластичности спроса и предложения. | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| 1 | Расчет показателей эластичности спроса и предложения. | 3 |
| **Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности** | | | | **46** |  |
| **Тема 2.1.**  **Планирование**  **предпринима-тельской**  **деятельности** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.1. – ПК 2.5.,ПК 4.1. – ПК 4.3 |
| 1 | **Показатели и характеристики экономики предприятий. Предпосылки для основания предприятия. Шансы и риски при основании предприятия.** | 2 |
| **Тема 2.2. Бизнес-план**  **предприятия** | **Содержание учебного материала** | | | 6 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.1. – ПК 2.5.,ПК 4.1. – ПК 4.3 |
| 1 | Основные элементы и содержание бизнес-планирования. Основные цели бизнеса. Предназначение бизнес-плана. Виды и функции бизнес-плана. Бизнес-идея. Резюме. | 2 |
| 2 | Современная методологическая основа бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. | 2 |
| 3 | Ситуационный анализ – SWOT-анализ текущего состояния предприятия. | 2 |
| **Практические занятия** | | | 4 |
| 1 | Анализ вида бизнеса и отрасли, в которой предприятия работает (производство, дистрибуция, оптовые и розничные продажи, различные услуги) с выделением основных товарных группы продуктов. | 3 |
| 2 | Определить долю предприятия в отрасли. | 3 |
| **Тема 2.3. Основы**  **маркетинга**  **на**  **предприятии** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.2., ПК 1.3.,ПК 2.1. – ПК 2.5.,ПК 4.1., ПК 4.3. |
| **1** | **Основные цели маркетинга на предприятии. Инструменты исследования рынка.** | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| **1** | **Определение эффективной стратегии для различных продуктов или услуг. Выбор инструментов для исследования рынка.** | 3 |
| **Тема 2.4.**  **Технология**  **проведения**  **маркетингового**  **исследования** | **Содержание учебного материала** | | | 4 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.2., ПК 1.3.,ПК 2.1. – ПК 2.5.,ПК 3.1. – ПК 3.3.,ПК 4.1. – ПК 4.3 |
| **1** | **Потенциальная емкость рынка. Потенциальный и реальный объем продаж.** | 2 |
| **2** | **Анализ конкурентоспособности предприятия. Продвижение продукта на рынке.** | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| **1** | **Проведение исследования рынка. Выполнить анализ деятельности основных конкурентов.** | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** Проведение учебно-исследовательской деятельности на тему: «Маркетинговое исследование предприятий-конкурентов» | | | 2 |
| **Тема 2.5.**  **Логистика**  **и закупки** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1., ПК 3.1. – ПК 3.3. |
| **1** | **Основные задачи логистики. Движение товаров.** | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| **1** | **Вычисление потребности в запасах. Расчет объема и времени закупок.** | 3 |
| **Тема 2.6.**  **Организационно-**  **правовые формы**  **предприятий** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1. |
| **1** | **Организационно-правовые формы предприятий. Выбор организационно-правовой формы предприятия. Основные критерии внутренней и внешней структуры предприятия.** | **2** |
| **Тема 2.7.**  **Планирование**  **персонала**  **предприятия** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1. – ПК 2.5. |
| **1** | **Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников. Стили руководства. Меры кадрового менеджмента. Набор персонала для предприятия. Создание плана набора персонала для предприятия.** | 2 |
| **Тема 2.8.**  **Финансовый план и**  **капитал**  **предприятия** | **Содержание учебного материала** | | | 4 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1. – ПК 2.5.,ПК 4.1. |
| 1 | Капитал предприятия. Виды финансирования в соответствии с их происхождением и правовыми основами. | 2 |
| 2 | Финансовый план предприятия, план издержек и план потребности в капитале. | 2 |
| **Практические занятия** | | | 4 |
| 1 | **Составление финансового плана для открытия предприятия. Составление плана расходов (издержек) предприятия. Составление плана потребности в капитале на предприятии.** | 3 |
| 2 | **Расчет точки безубыточности проекта.** | 3 |
| **Тема 2.9.**  **Финансовый и**  **инвестиционный**  **менеджмент предприятия** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1. – ПК 2.5.,ПК 4.3. |
| 1 | Виды инвестиционных программ. | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| 1 | Решение задач о статических инвестиционных программах для предприятия. | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** Подготовка реферата (компьютерной презентации), сообщения, доклада на тему: «Предложения для финансового и инвестиционного менеджмента предприятия**».** | | | 2 |
| **Раздел 3. Государственная экономическая политика в области отечественного предпринимательства** | | | | **8** |  |
| **Тема 3. 1.**  **Бюджетная**  **политика** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1.,ПК 4.1. – ПК 4.3 |
| 1 | Источники пополнения и статьи расходов российского бюджета. | 2 |
| **Практические занятия** | | | 2 |
| 1 | Анализ показателей развития российского бюджета за последние годы (5 – 10 лет). | 3 |
| **Тема 3.2.**  **Система**  **национальных счетов и**  **экономический рост** | **Содержание учебного материала** | | | 4 | ОК 1. – ОК 7.,  ОК 9. – ОК 11.,  ПК 1.1., ПК 1.4.,ПК 2.1., ПК 4.1. – ПК 4.3 |
| 1 | Валовой внутренний продукт (ВВП) как индикатор экономического роста. Расчет ВВП: возникновение, распределение и использование. Взаимосвязи между системой национальных счетов и конъюнктурой. | 2 |
| **2** | **Слабые стороны ВВП России как индикатора благосостояния.** | 2 |
|  |  | |
| **Всего:** | | | | **70** |

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:**

1. **– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств).**
2. **– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).**
3. **– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).**

****3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ****

****3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению****

**Реализация программы** ОП.05. Основы экономической деятельности **предполагает наличие кабинета социально-экономических дисциплин, оснащенного необходимым оборудованием и выходом в сеть Интернет.**

****Средства обучения учебного кабинета и лаборатории:****

* **комплект учебной мебели с посадочными местами по количеству обучающихся;**
* **рабочее место преподавателя;**
* **комплект учебно-методических материалов;**
* учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
* тематические папки дидактических материалов;
* комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

**Технические средства обучения:**

* **компьютер;**
* **мультимедийный проектор;**
* **принтер;**
* **интерактивная доска;**
* **лицензированное программное обеспечение общего и профессионального назначения;**
* калькуляторы**.**

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники (печатные издания):**

1. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453) (с изменениями на 28 марта 2017 года)**
2. **Закон РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22.03.1991 № 948-1 (с изменениями на 26 июля 2006 года)**
3. **Федеральный Закон РФ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ) (с изменениями на 26 июля 2017 года)**
4. **Федеральный Закон РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ) (с изменениями на 30 октября 2017 года)**
5. **Федеральный Закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в редакции Федерального закона от 08 февраля 1998 года № 14-ФЗ) (с изменениями на 29 июля 2017 года) (редакция, действующая с 1 сентября 2017 года)**
6. **Арустамов, Э.А. Основы бизнеса: Учебник. – 3-е изд. Перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко». 2017. – 232 c.**
7. **СПС Гарант**
8. **СПС Консультант+**

**Дополнительные источники (печатные издания)**

1. **Авдеев СВ., Замедлина Е.А. Основы бизнеса: Пособие для сдачи экзамена. – М.: Юрайт-Издат, 2005. – 190 с.**
2. **Баринов, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Баринов. – 3-e изд. – М.: Форум, 2009. – 256 с.**
3. **Драчева, Е.Л. Менеджмент: Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 288 с.**
4. **Гавриленко, Н.И. Основы маркетинга: учебное пособие для студ. высш. учебных заведений / Н.И. Гавриленко. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 320 с.**
5. **Гомола, А. И. Бизнес-планирование: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. И. Гомола, П. А. Жанин. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 144 с.**
6. **Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / И. Л. Голянд, К. А. Мухина, К. Н. Захарьин – Красноярск, 2010.**
7. **Грибов, В.Д. Основы бизнеса: Учеб. Пособие. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 160 с.**
8. **Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебное пособие. Практикум. – 3-е изд., перераб. и доп. – М: Финансы и статистика, 2001. – 336 с.: ил.**
9. **Загидуллина Г.М., Хуснуллин М.Ш., Мустафина Л.Р., Газизуллина Е.В. Практикум по организации предпринимательской деятельности в строительстве: Учебное пособие. – Казань: КГАСУ, 2010. – 216 с.**
10. **Александр Остервальдер. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора. – М.:** [**Альпина Паблишер**](https://www.alpinabook.ru/catalog/StartupsInnovativeEntrepreneurship/7024/?av=1)**, 2016. – 288 с.**
11. **Парамонова, Т.Н. Маркетинг: учебное пособие / Т.Н. Парамонова, И.Н. Красюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КОНКУРС, 2011. – 190с. – (Среднее профессиональное образование)**
12. **Самоукин, А. И. Сборник задач по бизнесу: Тесты и задачи с ответами и решениями / А. И. Самоукин, А. Л. Шишов. – М.: Новая шк., 1995. – 111 с.: ил.**
13. **Шейнин Э.Я. Предпринимательство и бизнес. Учебное пособие. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2002. – 352 с.**
14. **Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. для учащихся учреждений нач. проф. образования / Л.Н.Череданова. – 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.**
15. **Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учебное пособие. / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 382 с. – (Среднее профессиональное образование).**
16. **Чечевицына Л.Н. Экономика организации: практикум: учебное пособие. / Л.Н. Чечевицына. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 354 с. – (Среднее профессиональное образование)**

**Интернет-ресурсы:**

[**http://allmedia.ru/**](http://allmedia.ru/)

[**http://www.nlr.ru/**](http://www.nlr.ru/)

[**www.tpprf.ru**](http://www.tpprf.ru)

[**www.economy.gov.ru**](http://www.economy.gov.ru)

[**www.consultant.ru**](http://www.consultant.ru)

**http://www.garant.ru/**

[**http://www.rbc.ru/**](http://www.rbc.ru/)

[**http://www.aup.ru/books/m91/**](http://www.aup.ru/books/m91/)

[**http://enbv.narod.ru/text/Econom/business/bagiev\_bizstart/**](http://enbv.narod.ru/text/Econom/business/bagiev_bizstart/)

[**http://institutiones.com/download/books/1367-organizaciya-predprinimatelskoj-deyatelnosti.html**](http://institutiones.com/download/books/1367-organizaciya-predprinimatelskoj-deyatelnosti.html)

**http://www.aup.ru/books/m72/**

[**http://hub71.ru/**](http://hub71.ru/) **сайт Центра поддержки предпринимательства Тульской области**

[**https://petroleks.ru/business\_manual/index.php**](https://petroleks.ru/business_manual/index.php) **Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей**

[**https://www.nalog.ru/rn71/**](https://www.nalog.ru/rn71/)

****3.3. Организация** **образовательного процесса****

В тематический план учебной дисциплины **ОП.05. Основы экономической деятельности** включены 14 тем, которые отражают теоретические и практические аспекты экономической деятельности. Основной технологией реализации дисциплины выступает проблемная технология, направленная на формирование опыта решения задач в сфере экономики.

К каждой теме дисциплины разработан пакет информационно-методических материалов, включающий планы учебных занятий, дидактические средства, диагностические методики. Проектирование учебных занятий осуществляется с учетом принципов сотрудничества, активизации деятельности обучающихся, индивидуализации и дифференциации. При реализации плана учебных занятий использованы различные формы организации и методы деятельности обучающихся: дискуссии, семинары, эвристические беседы, мини-лекции, групповые консультации, анализ и обсуждение конкретных ситуаций, практические задания и упражнения, методы самоуправляемого обучения.

При изучении учебной дисциплины **ОП.05. Основы экономической деятельности** рекомендуется предусмотреть:

* участие обучающихся в различных диагностических процедурах, самостоятельной оценке достигнутого уровня сформированности умений и знаний;
* учет образовательных результатов в рабочих тетрадях.

**3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.**

**Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.**

**Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе стажировок в организациях направление деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОП.05. Основы экономической деятельности осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ****Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:**** | | |
| **методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;****теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;****действующие стандарты и технические условия;****правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях;****классификации программных приложений и их направленности;****классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;****программные приложения работы с данными;****технологии изготовления изделия;****программные приложения для разработки ТЗ;****правила и структуры оформления ТЗ;****требования к техническим параметрам разработки продукта;****методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования;****структуру ТЗ, его реализации;** | **90** – **100% правильных ответов** –  **«5»;** **70** – **89% правильных ответов** – **«4»;** **50** – **69% правильных ответов** – **«3»;** **менее 50%** – **«2»** | **- Проверка словаря новых терминов;**  **-** тестовый контроль по основополагающим понятиям**;**  **- письменная проверка в виде контрольной работы;**  **- экспертная проверка выполнения практических работ;**  **-** оценка решения ситуационных задач**;**  - защита реферата (компьютерной презентации). |
| **основы менеджмента времени и выполнения работ;****программные приложения работы с данными;****технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;****программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов;****технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати;****программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна;****технологии настройки макетов к печати или публикации;****программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;****стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов;****технологии печати или публикации продуктов дизайна;****основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;****технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна;****системы управления трудовыми ресурсами в организации;****методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.** | **90** – **100% правильных ответов** –  **«5»;** **70** – **89% правильных ответов** – **«4»;** **50** – **69% правильных ответов** – **«3»;** **менее 50%** – **«2»** | **- Проверка словаря новых терминов;**  **-** тестовый контроль по основополагающим понятиям**;**  **- письменная проверка в виде контрольной работы;**  **- экспертная проверка выполнения практических работ;**  **-** оценка решения ситуационных задач**;**  - защита реферата (компьютерной презентации). |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:** | | |
| **проводить проектный анализ;****производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования;****разрабатывать концепцию проекта;****оформлять итоговое техническое задание;** | **90** – **100% правильных ответов** –  **«5»;**  **70** – **89% правильных ответов** – **«4»;**  **50** – **69% правильных ответов** – **«3»;**  **менее 50%** – **«2»** | **- Устная проверка;**  **- тестовый контроль по основополагающим понятиям;**  **- оценка решения ситуационных задач;**  **- демонстрация умения проводить проектный анализ, осуществлять расчеты основных технико-экономических показателей проектирования, разрабатывать концепцию проекта и оформлять итоговое техническое задание;**  **- экспертная защита рефератов (компьютерной презентации), докладов;** |
| **выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта;****вести нормативную документацию;****доступно и последовательно излагать информацию;****корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика;** | **90** – **100% правильных ответов** –  **«5»;**  **70** – **89% правильных ответов** – **«4»;**  **50** – **69% правильных ответов** – **«3»;**  **менее 50%** – **«2»** | **- тестовый контроль по основополагающим понятиям;**  **- оценка решения ситуационных задач;**  **- устная проверка;**  **- демонстрация умения выбирать графические средства и технические**  **инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта, вести**  **нормативную документацию, доступно и последовательно излагать**  **информацию, корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика;** |
| **разрабатывать планы выполнения работ;****распределять время на выполнение поставленных задач;****определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;** **создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;** **выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;** | **90** – **100% правильных ответов** –  **«5»;**  **70** – **89% правильных ответов** – **«4»;**  **50** – **69% правильных ответов** – **«3»;**  **менее 50%** – **«2»** | **- устная проверка;**  **- тестовый контроль по основополагающим понятиям;**  **- демонстрация умения разрабатывать планы выполнения работ, распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов, создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;**  **- оценка решения ситуационных задач;** |
| **выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;** **учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;****осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;****применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;****принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы.** | **90** – **100% правильных ответов** –  **«5»;**  **70** – **89% правильных ответов** – **«4»;**  **50** – **69% правильных ответов** – **«3»;**  **менее 50%** – **«2»** | **- экспертная проверка выполнения практических работ;**  **- тестовый контроль по основополагающим понятиям;**  **- оценка решения ситуационных задач;**  **- письменная проверка в виде контрольной работы;**  **- демонстрация умения выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта, учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации, осуществлять консультационное или**  **прямое сопровождение печати или публикации, применять логические и**  **интуитивные методы поиска новых идей и решений, принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы.** |

**4.1. Контроль формируемых профессиональных и общих компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые профессиональные и общие компетенции** | **Формы и методы контроля и оценки** **результатов обучения** |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | **Экспертная проверка** результатов **выполнения практических,** самостоятельных и исследовательских работ обучающихся. Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач. |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | Экспертная проверка результатов выполнения практических, самостоятельных и исследовательских работ обучающихся. Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач. |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | **Экспертная проверка** результатов **выполнения практических,** самостоятельных и исследовательских работ обучающихся. Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач. |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач при работе в коллективе и команде. Экспертная оценка результатов решения проблемной задачи. |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач при работе в коллективе и команде. Экспертная оценка результатов решения проблемной задачи. |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач при работе в коллективе и команде. Экспертная оценка результатов решения проблемной задачи. |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач при работе в коллективе и команде. Экспертная оценка результатов решения проблемной задачи. Анализ возможности обучающегося брать на себя ответственность в нестандартных ситуациях |
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | **Экспертная проверка** результатов **выполнения практических,** самостоятельных и исследовательских работ обучающихся. Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | **Экспертная проверка** результатов **выполнения практических,** самостоятельных и исследовательских работ обучающихся. Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими поставленных задач. |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий. Анализ результатов самостоятельной и практической работы. |
| ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта. | Экспертная оценка результатов дифференцированного зачета по решению проблемной задачи. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам курса. |
| ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования. | Экспертная оценка результатов дифференцированного зачета по решению проблемной задачи. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам курса. |
| ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. | Экспертная оценка результатов экзамена по решению проблемной задачи. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам курса. |
| ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий. Анализ результатов самостоятельной и практической работы. |
| ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания. | Экспертная оценка результатов дифференцированного зачета по решению проблемной задачи. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам курса. |
| ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета, на основе технического задания. | Экспертная оценка результатов дифференцированного зачета по решению проблемной задачи. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам курса. |
| ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий при проведении защит докладов, рефератов, компьютерных презентаций, исследовательских работ. |
| ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий при проведении защит докладов, рефератов, компьютерных презентаций, исследовательских работ. |
| ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий при проведении защит докладов, рефератов, компьютерных презентаций, исследовательских работ. |
| ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий. |
| ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации). | Экспертная оценка результатов дифференцированного зачета по решению проблемной задачи. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам курса. |
| ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации). | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий. |
| ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий при проведении защит докладов, рефератов, компьютерных презентаций, исследовательских работ. |
| ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий при проведении защит докладов, рефератов, компьютерных презентаций, исследовательских работ. |
| ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков. | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий. Тестовый контроль, позволяющий оценить возможности обучающегося брать на себя ответственность в нестандартных ситуациях. |