**Приложение 2.1**

**к ОПОП-П по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование**

**Рабочая программа дисциплины**

# *«*СГ.В.06 Русский язык и культура речи*»*

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

[СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc156825287)

[1. Общая характеристика 4](#_Toc156825288)

[1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4](#_Toc156825289)

[1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4](#_Toc156825290)

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…………………………………………5

[2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 6](#_Toc156825291)

[2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6](#_Toc156825292)

[2.2. Содержание дисциплины 7](#_Toc156825293)

[3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 11](#_Toc156825296)

[3.1. Материально-техническое обеспечение 11](#_Toc156825297)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение 11](#_Toc156825298)

[4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 12](#_Toc156825299)

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«СГ.В.06 Русский язык и культура речи»**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.В.06 Русский язык и культура речи»: формирования современной языковой личности, повышения общей речевой культуры студентов, совершенствования владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Дисциплина «СГ.В.06 Русский язык и культура речи» включена в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК,** **ПК**  | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками**  |
| ОК.01  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | *-* |
| ОК.02  |  определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;выделять наиболее значимое в перечне информации; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска;оценивать практическую значимость результатов поиска;применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |  номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;приемы структурирования информации;формат оформления результатов поиска информации;современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства | *-* |
| ОК.03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;применять современную научную профессиональную терминологию;определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; выявлять источники финансирования;презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;определять источники достоверной правовой информации;составлять различные правовые документы;находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов. | содержание актуальной нормативно-правовой документации;современная научная и профессиональная терминология;возможные траектории профессионального развития и самообразования;основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;правила разработки презентации;основные этапы разработки и реализации проекта;связь языка и истории, культуры русского и других народов;смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. |  |
| ОК.04  | организовывать работу коллектива и команды;взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива;психологические особенности личности | *-* |
| ОК.05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;проявлять толерантность в рабочем коллективе | правила оформления документов ;правила построения устных сообщений;особенности социального и культурного контекста | *-* |
| ОК.06 | проявлять гражданско-патриотическую позицию;демонстрировать осознанное поведение;описывать значимость своей специальности;применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции;традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;значимость профессиональной деятельности по специальности;стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |  |

* 1. **Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Дополнительные знания, умения** | **№, наименование темы** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
| 1 | связь языка и истории, культуры русского и других народов;смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов | Раздел 1 – Раздел 8 | 46 | С целью формирования компетенций и ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде введена дисциплина «Русский язык и культура речи» |

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей дисциплины** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практ. подготовки** |
| Учебные занятия | 44 | 44 |
| *Курсовая работа (проект)* | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в *форме (дифференцированного зачета)* |  | - |
| Всего | **46** | **44** |

2.2. Содержание дисциплины

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Язык и речь** | **8 / 6** |  |
| **Тема 1.1.Основные единицы языка. Виды речевой деятельности.** | **Содержание** | *-* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *6* |
| 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.
 | *2* |
| 2.Язык и речь. Основные единицы языка. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка. | *2* |
| 3.Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).Социальные аспекты культуры речи (обсуждение проблемы с использованием диалогической и монологической форм речи) | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающегося**подготовка реферата (компьютерной презентации) по темам «Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов». | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| **Раздел 2. Фонетика** | **8 / 8** |  |
| **Тема 2.1. Фонетические единицы языка.****Ударение словесное и логическое.** | **Содержание** | *-* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* |
| 1.Звук и фонема. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи Логическое ударение. Выполнение упражнений по определению ударения в слове. | *2* |
| **Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *4* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических норм и отдельных слов. Использование орфоэпического словаря. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Сценическое произношение и его особенности. | *2* |
| 2.Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю. | *2* |
| **Тема 2.3.Фонетические средства речевой выразительности.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. | *2* |
| **Раздел 3. Лексика и фразеология** | **8 / 8** |  |
| **Тема 3.1. Слово в лексической системе языка.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Слово, его лексическое значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. | 2 |
| **Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Употребление профессиональной лексики и научных терминов. | *2* |
| **Тема 3.3. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Лексические и фразеологические единицы русского языка. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Стилистический анализ текста. | 2 |
| **Тема 3.4. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Лексические ошибки и их исправление: тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.  | *2* |
| **Раздел 4. Словообразование.** | **6 / 6** |  |
| **Тема 4.1. Способы словообразования.** | **Содержание** | - |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ. | 2 |
| **Тема 4.2. Стилистические возможности словообразования.** | **Содержание** | - |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. | 2 |
| **Тема 4.3. Словообразование и орфография.** | **Содержание** | - |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ. Правописание сложных слов, терминов | 2 |
| **Раздел 5. Части речи.** | **8 / 8** |  |
| **Тема 5.1. Самостоятельные и служебные части речи.** | **Содержание** | - |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии. | 2 |
| **Тема 5.2. Нормативное употребление форм слова.** | **Содержание** | - |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Употребление форм имен существительных, имен прилагательных, числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Употребление местоимений в речи. Синонимия местоименных форм. | 2 |
| 2.Употребление форм глагола в речи. Употребление наречия в речи. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. | 2 |
| **Тема 5.3.Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Употребление причастий и деепричастий в текстах разных стилей. Выявление ошибок на употребление форм слова в указанных текстах. | *2* |
| **Раздел 6. Синтаксис.** | **2 / 2** |  |
| **Тема 6.1. Основные синтаксические единицы.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
|  1.Основные синтаксические единицы: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Нормы построения словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи).Синонимия словосочетаний. Синонимия составных сказуемых. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). | *2* |
| **Раздел 7.Нормы русского правописания** | **4 / 4** |  |
| **Тема 7.1. Принципы русской орфографии** | **Содержание** | - |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значений. Орфографический разбор текста. Группировка трудных для написания слов и словосочетаний по орфографическому признаку. | *2* |
| **Тема 7.2. Принципы русской пунктуации и орфографии** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. | 2 |
| **Раздел 8.Текст. Стили речи.** | **2 / 2** |  |
| **Тема 8.1. Текст как произведение речи.****Функциональные стили речи и их особенности.** | **Содержание** | *-* |  |
| **Практические занятия и лабораторные работы** | *2* | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| 1.Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования).Описание научное, художественное, деловое. Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме. | *2* |
| Всего: | **46** |  |

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«*Социально-экономических дисциплин»*,* оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Русский язык и культура речи: учебник/Под ред. Е.В. Сергеевой и В.Д.Черняк.-Москва:КНОРУС,2020

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – М., 2019.
2. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб. пособ. для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М., 2019.
3. Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи.- М.-: Логос, 2018

4. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»

5.Грамотей (ЭРИКОС) Образовательные ресурсы сети Интернет по русскомуязыку, культуре речи и литературе. <http://ege.edu.ru>

6.Филологический портал Philology.ru

7. <http://www.pomochnik-vsem.ru>

8. http://www.gramma.ru/

4. Контроль и оценка результатов
освоения ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| ***Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:***  |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. | устный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий различной сложности контрольные вопросы по теме |
|  номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;приемы структурирования информации;формат оформления результатов поиска информации;современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций  |
| содержание актуальной нормативно-правовой документации;современная научная и профессиональная терминология;возможные траектории профессионального развития и самообразования;основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;правила разработки презентации;основные этапы разработки и реализации проекта;связь языка и истории, культуры русского и других народов;смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. | устный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий различной сложности письменная проверка в виде диктанта; собеседование; |
| психологические основы деятельности коллектива;психологические особенности личности | устный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий различной сложности контрольные вопросы по теме |
| правила оформления документов ;правила построения устных сообщений;особенности социального и культурного контекста | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций  |
| сущность гражданско-патриотической позиции;традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;значимость профессиональной деятельности по специальности;стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | устный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий различной сложности письменная проверка в виде диктанта; собеседование;устный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий различной сложности контрольные вопросы по теме |
| ***Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:***  |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | «Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий  |
|  определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;выделять наиболее значимое в перечне информации; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска;оценивать практическую значимость результатов поиска;применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий  |
| определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;применять современную научную профессиональную терминологию;определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; выявлять источники финансирования;презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;определять источники достоверной правовой информации;составлять различные правовые документы;находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов. | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий  |
| организовывать работу коллектива и команды;взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий  |
| грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;проявлять толерантность в рабочем коллективе | оценка ответов в ходе эвристической беседы,подготовка презентаций домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий  |