**СОВЕТЫ ПО ПОЙСКУ РАБОТЫ**

Занимаясь поисками работы, люди ведут себя по-разному и добиваются различных результатов. Одни справляются с проблемой оперативно, другие надолго задерживаются в рядах безработных.

Мы вовсе не гарантируем, что, следуя предлагаемым нами советам, Вы без особых затруднений найдете желаемую работу. Но мы искренне хотим помочь вам избежать лишних стрессов, ненужных усилий и серьезных ошибок на этом пути.

**Несколько советов тем, кто хочет найти работу**

* Вы должны осознать и принять общую идею: рынок труда, как и всякий другой рынок, предполагает наличие продавца и покупателя. Находясь в поиске работы, Вы выступаете в роли продавца своей рабочей силы, знаний, квалификации, опыта энергии.
* Никто Вам ничем не обязан, в том числе и по предоставлению работы. За получение работы нужно бороться.
* Помните, что на работу не всегда попадает самый лучший, опытный и грамотный кандидат, но тот, кто максимально выигрышно представит свои личные и профессиональные качества.
* Не рассчитывайте найти точно такую работу, которая у Вас была. Настройте себя к перемене деятельности, тогда Вы будете не только справляться с новой работой, но и получать от нее удовольствие.
* Не бойтесь обращаться в организации, где работают не более 20 служащих. В них открывается 2/3 всех вакансий. К тому же, Вам придется обращаться непосредственно к работодателю, а не в отдел кадров.
* Определите те свои положительные, сильные качества, которые выделяют Вас из числа других людей, способных выполнять ту же работу, что и Вы.
* Ищите работу интенсивно и ежедневно.
* Следите за собой, будьте опрятны, хорошо одеты, не забывайте о хороших манерах и вежливости.
* Личное обращение предпочтительней письменного или по звонку.
* Старайтесь произвести самое хорошее впечатление, даже если в данной организации нет подходящей работы. Возможно, Вам дадут рекомендации или совет, куда Вас действительно могут взять.
* Не принимайте поспешного решения. Стремитесь найти именно ту работу, которую больше всего хотите получить.
* Проявляйте настойчивость и периодически справляйтесь, не изменилась ли ситуация приемом на работу.
* Для встречи с работодателем просите 20 минут, и не задерживайте его дольше.
* Воспринимайте отказ работодателя как повод к дальнейшей деятельности, новым попыткам решить проблему. Научитесь извлекать что-то полезное и нужное из каждой встречи.
* Не стоит категорически отказываться от предложенных вариантов работы, даже если они Вас не совсем устраивают. Попробуйте рассмотреть их в качестве промежуточного варианта.
* Не отвергайте вариантов временного трудоустройства. Возможно, со временем они станут постоянными.

**Включаясь в активный поиск работы, Вы должны знать, что он предполагает:**

* планирование и подготовку своих действий;
* систематическое ведение записей о предпринятых шагах;
* целенаправленность усилий;
* изучение рынка труда;
* телефонные звонки работодателям и поисковые визиты к ним;
* презентацию самого себя;
* подбор подходящих вариантов работы по специальности, не по специальности, временной, общественной;
* стремление найти наиболее привлекательный вариант трудоустройства из числа имеющихся вакансий;
* готовность пройти профессиональное обучение с последующим трудоустройством;
* ориентацию на самозанятость.

**Собеседование или как быть на высоте**

**Залогом успешного собеседования является:**

* Четкая ориентация на успех и положительный результат.
* Способность справиться с отрицательными эмоциями в случае неудачи.
* Умение строить разговор – занять активную позицию во время собеседования.
* Грамотно и кратко рассказать о себе, подчеркивая сильные стороны характера, образование, опыт и квалификацию.
* Возможность не только ориентироваться в обстановке, но и уметь выделяться из общей массы конкурентов.
* Умение анализировать результаты встреч и извлекать уроки из своих ошибок.